



Datum: 5. 10. 2023
Štev.: 900-12/2023/1

Zapisnik 1. seje sveta šole v šolskem letu 2023/2024 (ob 17.00 uri v zbornici)

Vabljeni: Uroš Lakić, mag. Vera Djurić Drozdek, Stanko Sedlar, Ivo Črv, Aleksandra Fertin, Dijana Đekić, Branko Štetner, Vesna Tavčar, Ines Stamcar, Aleksander Šparemblek, Jerneja Koselj, ravnateljica Aleksandra Valančič, šolska svetovalna Doris Globočnik in poslovna sekretarka Marša Jekovec

Prisotni: Ivo Črv, Aleksander Šparemblek, Vesna Tavčar, Jerneja Koselj, Ines Stamcar, Uroš Lakić, ravnateljica Aleksandra Valančič, poslovna sekretarka Marša Jekovec, šolska svetovalna delavka Doris Globočnik

Odsotni: Aleksandra Fertin, Stanko Sedlar, mag. Vera Djurić Drozdek, Branko Štetner, Dijana Đekić,

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda.
2. Poročilo šolskega sklada za leto 2022/2023.
3. Potrditev novih članov šolskega sklada.
4. Sprejem in potrditev Vzgojnega načrta.
5. Sprejem in potrditev Pravil šolskega reda s prilogami.
6. Sprejem in potrditev Hišnega reda.
7. Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023.
8. Predlog letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024.
9. Potrditev zapisnikov 5., 6., 7., in 8. seje sveta šole v šolskem letu 2022/2023.
10. Razno.

Ad 1)

Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda

Predsednica sveta šole Jerneja Koselj pozdravi vse prisotne. Predsednica sveta šole Jerneja Koselj preveri sklepčnost. Od 11 članov sveta šole je prisotnih 6 članov. Predsednica sveta šole Jerneja Koselj ugotovi da je sklepčnost dosežena.

Prisotnim pojasni, da bodo danes v prvem delu seje prisotni tudi predstavniki staršev, zaradi predstavitve Poročila šolskega sklada in imenovanja novih članic upravnega odbora šolskega

sklada, Predstavitve in sprejema vzgojnih dokumentov šole, Poročila o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023 in Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024.

Predsednica sveta šole Jerneja Koselj prebere dnevni red in vpraša, če se z dnevnim redom strinjajo. Pripomb ni.

SKLEP 1: Člani sveta šole so soglasno potrdili dnevni red.

Ad 2)

Poročilo šolskega sklada za leto 2022/2023

Predsednica sveta šole Jerneja Koselj pojasni, da se točka dnevnega reda ŠOLSKI SKLAD zadeva tako sveta staršev kot sveta šole.

Gospa Doris Globočnik predstavi Poročilo o delovanju šolskega sklada za leto 2022/2023 poslano tudi po elektronski pošti kot gradivo za prvo sejo, nato pa predstavi bistvene elemente poročila. Novost je, da se lahko dohodnina nameni šolskemu skladu, zato smo s tega naslova prejeli tudi sredstva v višini 115 eur.

Tudi letos se bodo pripravili obrazci, prek katerih lahko starši namenijo del dohodnine za šolski sklad OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice. Šolski sklad zelo aktivno deluje na področju pridobivanja dodatnih sredstev, pripravili bodo tudi posebne obrazce za pridobivanje sredstev.

Predsednica sveta šole Jerneja Koselj, člane sveta šole vpraša, ali imajo glede Poročila kakšno vprašanje, pripombo, mnenje. Pripomb ni.

SKLEP 2: Člani sveta šole so seznanjeni s Poročilom o delovanju šolskega sklada za šolsko leto 2022/2023.

Ad3)

Potrditev novih članov šolskega sklada.

V skladu s pravilnikom o delovanju Šolskega sklada, Svet šole predlaga predstavnika delavcev šole Svet staršev pa predstavnika staršev.

Potekel mandat trem članicam (Gregorič, Jakše in Globočnik).

Mandat v skladu s pravilnikom traja 4 leta.

Predlaga se: **Živo Guna, Tino Jordan in Katarino Zukić.**

Aktualne članice UO šolskega sklada so še vedno: Mojca Nučič (predsednica), Maja Valjavec, Anica Djordjević, Jasmina Bahtić.

Izbiro kandidatk svet šole potrdi soglasno z dvigom rok.

SKLEP 3: Člani sveta šole potrdijo in imenujejo Živo Guna, Tino Jordan, Katarino Zukić v upravni odbor šolskega sklada.

Ad4)

Sprejem in potrditev Vzgojnega načrta.

Gospa Doris Globočnik predstavi dokument in njegove bistvene elemente. Dokumenti so del delovnega gradiva.

SKLEP 4: Svet Osnovne šole Poldeta Stražišarja Jesenice sprejema in potrjuje Vzgojni načrt OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice.

Ad5)

Sprejem in potrditev Pravil šolskega reda s prilogami.

Gospa Doris Globočnik predstavi dokument in njegove bistvene elemente. Dokumenti so del delovnega gradiva.

Popravek glede na poslano gradivo:

10.čl (opravičevanje odsotnosti), se doda

i., Učitelj lahko starše učenca, ki je bil v obdobju od septembra do decembra in/ali v obdobju od januarja do aprila pri pouku odsoten več kot 10% ur, v sodelovanju s svetovalno službo povabi na pogovor. Namen pogovora je razjasnitev okoliščin učenčeve odsotnosti in priprava načrta pomoči.

Člani sveta šole soglasno sprejmejo sledeči sklep.

SKLEP 5: Svet Osnovne šole Poldeta Stražišarja Jesenice sprejema in potrjuje Pravila šolskega reda OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice s prilogami.

Ad6)

Sprejem in potrditev Hišnega reda.

Prisotne vpraša, če imajo kakšno vprašanje ali pripombo. Ker le-teh ni, člani soglasno sprejmejo naslednji sklep.

SKLEP 6: Svet Osnovne šole Poldeta Stražišarja Jesenice sprejema in potrjuje Hišni red OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice.

Ad7)

Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023

Ravnateljica Aleksandra Valančič predstavi Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023.

Popravki gradiva:

- 1.6.2. tabela stanje DSP na 30.6.2023 (še ni bila posodobljena, sedaj stanje ustreza)
- 2.8 IZBIRNI PREDMETI – še stari podatki, smo vnesli nove

Prisotne vpraša, če imajo kakšno vprašanje ali pripombo. Ker le-teh ni, člani soglasno sprejmejo naslednji sklep.

SKLEP 7: Člani sveta šole potrdijo Realizacijo Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023.

Ad8)

Predlog letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024

Ravnateljica Aleksandra Valančič predstavi Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/2024.

Popravki gradiva:

str. 37-39 (Zdrava šola), manj teksta in vnos članov šolskega tima
str. 43 – popravek vodje novoletne prireditve



str. 44 – delovna praksa – vpis prostovoljskega dela
str. 59 – popravek članov tima pod točko 5.2.13.
str. 60 – pod točko 5.2.24 - Skupina za vodenje projekta »Od šole do šole« ter »od vrtca do vrtca«
str. 67 (tabel pogovornih ur) – izbris učiteljice, ki ni več zaposlena pri nas; vnos nove učiteljice

Prisotni imajo krajši razpravo glede prostovoljnega dela.

G. Lakić poda predlog, prostovoljno delo v Jeko, ki je javno komunalno podjetje. V zbirnem centru bi se morda našlo kakšno lažje delo, primerno za učence naše šole. Ravnateljica in predsednica sveta šole, pozdravita dobro idejo in povesta, da bodo preverili možnosti. Ravnateljica pove, da vedno iščemo nove načine vključevanja v okolje.

Predsednica sveta šole Jerneja Koselj prisotne člane Sveta šole vpraša, če imajo kakšno vprašanje ali pripombo. Pripomb ni.

Člani sveta šole soglasno sprejmejo naslednji sklep:

SKLEP 8: Člani sveta šole potrdijo osnutek Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024.

Predsednica Sveta šole se predstavnikom sveta staršem zahvali za sodelovanje ter jih pozove, da zapustijo zbornico.

Ad9)

Potrditev zapisnikov 5., 6., 7., in 8. seje sveta šole v šolskem letu 2022/2023

Zapisnike so člani sveta šole prejeli po elektronski pošti kot delovno gradivo.

Predsednica sveta šole Jerneja Koselj prisotne člane Sveta šole vpraša, če imajo kakšno vprašanje ali pripombo. Pripomb ni.

Člani sveta šole soglasno sprejmejo naslednji sklep:

SKLEP: Člani sveta šole potrdijo zapisnike 5., 6., 7., in 8. seje sveta šole v šolskem letu 2022/2023.

Ad 10)

Razno.

Jerneja Koselj člane sveta šole seznanja, da z 31. 7. 2024, poteče mandat ravnateljici.

V januarju 2024 se bo pričel postopek razpisa.

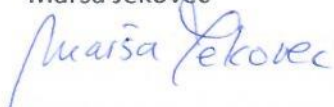
Navzočim se zahvali za prisotnost na seji in uradno zaključi 1. sejo sveta šole.

Ravnateljica se zahvali za dobro sodelovanje.

Seja je zaključena ob 18.45uri.

Zapisala:

Marša Jekovec



Predsednica Sveta šole:

Jerneja Koselj

